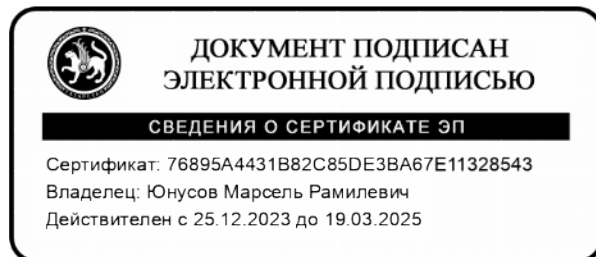


РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол №3
от «16» сентября 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №1» НМР РТ
_____ М.Р. Юнусов
Приказ №351 от 20 сентября 2022 года



ПОРЯДОК УЧЕТА МНЕНИЯ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ И СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ), ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРИНЯТИИ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ, ЗАТРАГИВАЮЩИХ ИНТЕРЕСЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ «СОШ №1» НМР РТ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок учета мнения совета обучающихся и совета родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся (далее – Порядок) регулирует процесс рассмотрения и согласования локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся МБОУ «СОШ №1» НМР РТ (далее – Школа) с советом обучающихся и советом родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся.

1.2. Порядок разработан с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.3. Локальные нормативные акты, затрагивающие интересы обучающихся, принимаемые в Школу, не должны нарушать права обучающихся, установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.4. Порядок направлен на реализацию требований законодательства по образованию по привлечению органов самоуправления Школы к локальной нормотворческой деятельности для обеспечения государственно-общественного характера управления Школой.

1.5. Настоящий Порядок разработан в соответствии с ч. 3, 4 ст. 30 Федерального Закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., Уставом Школы.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ПОРЯДКЕ

2.1. Локальный нормативный акт – нормативное предписание, принятое на уровне образовательного учреждения и регулирующее его внутреннюю деятельность.

2.2. Обучающийся (учащийся) - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

2.3. Педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность,

и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

2.4. Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2.5. Отношения в сфере образования - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

3. РАССМОТРЕНИЕ И СОГЛАСОВАНИЕ ПРОЕКТОВ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ

3.1. Школа принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере образования, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном его уставом.

3.2. Школа разрабатывает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и др.

3.3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся по сравнению с установленным законодательством об образовании, либо принятые с нарушением установленного законодательством порядка, не применяются и подлежат отмене Школой.

3.4. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие законные интересы обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся разрабатываются по следующим направлениям:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся;
- организация воспитательной деятельности обучающихся;
- разработка дополнительных общеобразовательных программ, рабочих программ по определенным предметам;
- обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ и учебных планов;
- соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям;
- соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;
- соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и других.

3.5. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Школой и при принятии Школой локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся создаются совет обучающихся, совет родителей.

3.6. Деятельность совета обучающихся и совета родителей регулируется отдельными положениями, принятыми и утвержденными уставом Школы.

3.7. Проекты локальных нормативных актов после их разработки обсуждаются на заседаниях совета обучающихся и совета родителей (законных представителей).

3.8. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей), директор школы или уполномоченное им лицом направляет проект локального нормативного акта в совет родителей (законных представителей) и совет обучающихся. Проект локального нормативного акта может быть направлен директором школы или уполномоченным им лицом в виде электронного документа посредством электронной почты на электронный адрес Совета и (или) его уполномоченного представителя.

3.9. Проект локального нормативного акта должен быть рассмотрен на заседании соответствующего Совета не позднее 30 рабочих дней с момента поступления документов от директора школы или уполномоченного им лица.

3.10. Совет родителей и Совет обучающихся в течение пяти рабочих дней со дня рассмотрения (поведения заседания) проекта локального нормативного акта направляет в адрес администрации Школы выписку из протокола заседания Совета по вопросу рассмотрения локального акта. В выписке из протокола должно быть указано мотивированное мнение Совета обучающихся и Совета родителей (законных представителей), включая замечания и предложения Советов по проекту локального нормативного акта (при наличии).

3.11. В случае если Совет (Советы) выразили замечания и(или) предложения по проекту локального нормативного акта, указанные предложения рассматриваются рабочей группой, которая принимает решение об учете мнений и внесении соответствующих поправок в проект локального нормативного акта или об отклонении предложений. В случае отклонения предложений председатель рабочей группы направляет мотивированное объяснение отказа в Совет (Советы) школы.

3.12. В случае если мнение Совета (Советов) не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его радикальному изменению, которые директор школы, рабочая группа учитывать не планируют, директор школы или уполномоченное им лицо в течении 3 рабочих дней после получения выписки из протокола заседания Совета проводит дополнительные консультации с Советом (Советами).

3.13. После внесения поправок в проект локального нормативного акта или отклонения предложений вопрос о принятии локального нормативного акта выносится директором школы или заместителем директора школы на повестку дня заседания педагогического совета школы.

3.14. Орган управления Школы в локальном нормативном акте (распорядительном акте об утверждении локального нормативного акта) делает отметку о соблюдении процедуры учета мнения Совета (советов) по правилам документооборота в Школе. Отметка должна содержать реквизиты протокола заседания Совета (Советов) по вопросу рассмотрения проекта локального нормативного акта.

4. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

4.1. В случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника(ов) или руководства Школы при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и локальных нормативных актов, действующих в Школе, споры и конфликты урегулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Деятельность данной комиссии регулируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ «СОШ № 1» НМР РТ.

4.2. Совет обучающихся и совет родителей принимают участие в согласовании Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ «СОШ № 1» НМР РТ и принятию ею решений.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИ РАССМОТРЕНИИ И СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТОВ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ

5.1. Директор Школы:

5.1.1. Имеет право:

- определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- формировать направления внутренней нормотворческой деятельности с учетом мнения других участников образовательных отношений;
- утверждать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в Школе порядком, закрепленным в ее уставе;
- привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определенных областях, связанных с деятельностью Школы;
- осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.

5.1.2. Обязан:

- руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;
- соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

5.2. Обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся:

5.2.1. Имеют право:

- участвовать в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, высказывать свое мнение, давать предложения и рекомендации;
 - участвовать в установленном порядке в согласовании локальных нормативных актов;
 - в случае конфликта интересов педагогического работника(ов) или руководства Школы при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и локальных нормативных актов, действующих в Школе, обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
 - обжаловать локальные нормативные акты образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
 - отстаивать свои интересы в органах государственной власти и судах;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

5.2.2. Обязаны:

- уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

6.1. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом Школы, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора Школы.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий локальный нормативный акт, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Локальный нормативный акт принимается на неопределённый срок.

6.4. После принятия локального нормативного акта в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.